

**ANEXA/ANNEX
Norme pentru Furnizori
Supplier Guiding Principles**

În calitate de organizație de afaceri cu principii etice, compania Coca-Cola HBC AG și sucursalele acesteia (numite în mod colectiv „Coca-Cola HBC” sau „Compania”) își asumă responsabilitatea de a se asigura că operațiunile sale comerciale nu contribuie în mod direct sau indirect la abuzurile și nerespectarea drepturilor omului. Ne folosim influența de la nivel intern pentru a ne asigura că angajații noștri sunt pe deplin conștienți de angajamentul pe care Compania și l-a asumat referitor la respectarea drepturilor omului, a propriilor drepturi și responsabilități.

Cei cu care avem relații de afaceri în țările în care operăm, știu cât de hotărâți suntem să ne derulam afacerile cu un set consistent de valori care reprezintă cele mai înalte standarde de calitate, integritate și excelență. Respectăm obiceiurile unice și culturile comunităților în care operăm. În vederea respectării acestei politici, încercăm să dezvoltăm relații cu furnizorii care împărtășesc valori și comportamente similare în afacerile comerciale urmând principiul eticii. Ne străduim să ne tratăm furnizorii în același mod în care ne așteptăm să fim tratați și noi.

Ca parte a efortului nostru continuu de a dezvolta și întări relațiile cu furnizorii, am adoptat aceste norme referitoare la furnizorii Companiei pentru a le utiliza în relația directă cu aceștia. Aceste norme referitoare la furnizori („Norme pentru furnizori”) se bazează pe credința că un spirit cetățenesc la nivelul Companiei este esențial pentru succesul în afaceri pe termen lung și acestea trebuie să se reflecte în relațiile și acțiunile noastre de pe piață, de la locul de muncă, din mediul inconjurator și din comunitate.

Suntem încântați să colaborăm cu furnizorii pentru a ne asigura asupra înțelegerii și conformității cu cerințele stabilite prin aceste Norme pentru furnizori.

Practicile la Locul de Muncă

În cadrul Companiei, sprijinim practicile unei încadrări în muncă corecte care se bazează pe angajamentul nostru privind respectarea drepturilor omului la locul de muncă. Astfel, încercăm:

1. Să stabilim o relație solidă și directă cu angajații noștri prin intermediul unei comunicări deschise și oneste.
2. Să ne tratăm angajații cu imparțialitate, demnitate și respect.
3. Să respectăm legislația aplicabilă referitoare la muncă, inclusiv acele legi referitoare la programul de muncă, cerințele fizice și mentale ale locului de muncă (de exemplu, sănătatea mintală etc.), compensații, salarii, beneficii, discriminare și dreptul la reprezentare prin terțe părți.
4. Să prețuim diversitatea în sensul ei cel mai larg.
5. Să fim fiecare din noi responsabili pentru performanțe la cele mai înalte niveluri.
6. Să ne răsplătim angajații pe măsura performanțelor.
7. Să furnizăm oportunități pentru dezvoltarea personală și profesională a angajaților.
8. Să asigurăm împreună cu angajații noștri, siguranța la locul de muncă.

Ne așteptăm ca și furnizorii noștri să respecte toate legile aplicabile și standardele similare, precum și principiile din țările în care operează.

Mediul de Lucru

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să își aprecieze angajații și colaboratorii în funcție de abilitățile acestora de a-și îndeplini obligațiile și nu pe baza caracteristicilor lor fizice și/sau personale sau pe baza credințelor acestora, susținând principiul nediscriminării bazat pe rasă, culoare, sex, vârstă, religie, opinie politică, naționalitate sau orientare sexuală.

Sănătatea și Siguranța

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să asigure un mediu de lucru sigur cu politici și practici bine puse la punct cu scopul de a reduce la minim riscul accidentelor, al răniilor și al expunerii la riscuri de sănătate.

As an ethical business organization, Coca-Cola HBC AG and its subsidiaries (collectively, “Coca-Cola HBC” or the “Company”) takes responsibility to ensure that its business operations do not contribute directly or indirectly to human rights abuses. We use our influence internally to ensure that our employees fully understand the company’s commitment to human rights and their own rights and responsibilities.

Those who do business with us across the countries, in which we operate, know we are committed to managing our business with a consistent set of values that represent the highest standards of quality, integrity and excellence. We respect the unique customs and cultures in communities where we operate. In pursuing this policy, we seek to develop relationships with suppliers that share similar values and conduct business in an ethical manner. We strive to treat our suppliers in the same manner we expect to be treated.

As part of ongoing effort to develop and strengthen our relationships with suppliers, we have adopted these Supplier Guiding Principles for use with our direct suppliers. These Principles are based on the belief that good corporate citizenship is essential to our long-term business success and must be reflected in our relationships and actions in the marketplace, the workplace, the environment and the community.

We are pleased to work with suppliers to ensure an understanding of and compliance with the requirements set forth in our Supplier Guiding Principles.

Workplace Practices

At Coca-Cola HBC, we support fair employment practices consistent with our commitment to human rights in our workplace. We seek to:

1. Establish a strong and direct relationship with our employees through open and honest communications.
2. Treat our employees with fairness, dignity, and respect.
3. Abide by applicable local labour laws, including those that address working hours, physical and mental demands of the workplace (i.e. mental health etc.), compensation, wages, benefits, discrimination, and third-party representation.
4. Value diversity in its broadest sense.
5. Hold each other accountable for performance at the highest levels.
6. Reward our employees commensurate with performance.
7. Provide opportunities for employees to develop personally and professionally.
8. Ensure, with our employees, the safety of the workplace.

We expect our suppliers to follow applicable laws, and similar standards and principles in the countries in which they operate.

Work Environment

We expect our suppliers to judge their employees and contractors based upon their ability to do their jobs and not upon their physical and/or personal characteristics or beliefs, affirming the principle of no discrimination based on race, colour, gender, age, religion, political opinion, national origin or sexual orientation.

Health and Safety

We expect our suppliers to provide a safe workplace with policies and practices in place to minimise the risk of accidents, injury, and exposure to health risks.



Coca-Cola HBC Romania

Munca copiilor: Abuzul in muncă

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să nu angajeze persoane care nu au vârsta legală de a presta munca, și nici să nu tolereze abuzul fizic sau orice alta formă de abuz ilegal sau hărțuire, în activitatea desfășurată de aceștia.

Sclavia, Munca Forțată și Traficul de ființe umane

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să nu țină nicio persoană în sclavie sau robie, și să nu folosească munca forțată sau constrânsă sau să se implice în vreo formă de trafic de ființe umane.

Remunerările și Beneficiile

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să-și recompenseze angajații corect și competitiv conform domeniului de activitate, în deplină conformitate cu legislația națională și locală aplicabilă referitoare la remunerație și orele de muncă și să ofere angajaților posibilități de a-și dezvolta aptitudinile și capacitățile și, să urmeze principiul remunerației egale pentru angajați, bărbați și femei, pentru muncă de aceeași valoare.

Terte Părți

În eventualitatea în care angajații lor au ales în mod legal opțiunea de a fi reprezentați de terțe părți, ne așteptăm ca furnizorii noștri să recunoască aceste părți cu bună credință și să nu recurgă la măsuri împotriva angajaților pentru participarea lor legală la activități în cadrul asociațiilor sindicale.

Libertatea de asociere și negocierea colectivă

Sub rezerva legilor naționale și locale, să respectați dreptul angajaților de a adera, de a forma sau de a nu adera la un sindicat fără teama de represalii, intimidare sau hărțuire. În cazul în care angajații sunt reprezentați de un sindicat recunoscut legal, să stabiliți un dialog constructiv cu reprezentanții lor liber aleși și să negociați cu bună-credință cu acești reprezentanți.

Practicile referitoare la mediul înconjurător

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să își desfășoare activitatea în așa fel încât să protejeze și să păstreze mediul înconjurător. Ne așteptăm ca furnizorii noștri să respecte cel puțin legislația aplicabilă cu privire la mediul înconjurător, normele și reglementările din țările în care aceștia își desfășoară activitatea.

Îndemnăm furnizorii să lucreze activ la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și la achiziționarea sau producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (de exemplu, hidroelectrică, eoliană, solară, geotermală, bioenergie) și la utilizarea eficientă a energiei prin reducerea deșeurilor/pierderi de energie sau modernizarea echipamentelor cu un consum mai mic de energie.

Furnizorii ar trebui să-și desfășoare activitatea într-o manieră care să asigure prevenirea poluării și să adopte în mod activ practicile de gestionare a deșeurilor, precum și să îmbunătățească eficiența generală a resurselor operațiunilor și produselor lor pe tot parcursul ciclului de viață.

Politica de mediu Coca-Cola HBC: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/environmental-policy>

Biodiversitatea, defrișarea și conservarea terenurilor

Acolo unde este posibil, furnizorii trebuie să evite și, în orice caz, să minimizeze impactul asupra biodiversității și defrișărilor, să promoveze habitatele naturale și să utilizeze practici de gestionare a solului pentru a evita pierderea de nutrienți, eroziunea și poluarea terenului.

Furnizorii trebuie să caute oportunități de conservare a biodiversității legate de activitatea lor.

Dacă unitățile de producție ale unui Furnizor sunt situate în sau în imediata apropiere a zonelor critice pentru conservarea biodiversității și menținerea funcționării ecosistemului, Furnizorul va depune toate eforturile rezonabile pentru a evita orice deteriorare și pentru a restabili biodiversitatea și ecosistemele respective. Pentru mai multe informații Furnizorii trebuie să consulte Declarația Coca-Cola HBC privind biodiversitatea de pe site-ul nostru web public:

Child Labour: Abuse of Labour

We expect our suppliers neither to employ anyone under the legal working age nor to condone physical or other unlawful abuse or harassment, in any of their operations.

Slavery, Forced Labour and Human Trafficking

We expect our suppliers not to hold any person in slavery or servitude and not to use forced, bonded or compulsory labour or engage in any form of human trafficking.

Wages and Benefits

We expect our suppliers to compensate their employees fairly and competitively relative to their industry, in full compliance with applicable local and national wage and hour laws, and to offer opportunities for employees to develop their skills and capabilities, and to follow the principle of equal remuneration for men and women workers for work of equal value.

Third Parties

In the event their employees have lawfully chosen to be represented by third parties, we expect our suppliers to recognise such parties in good faith and not to retaliate against employees for their lawful participation in labour organisation activities.

Freedom of Association and Collective Bargaining

Subject to national and local laws, respect employees' right to join, form, or not to join a labour union without fear of reprisal, intimidation, or harassment. Where employees are represented by a legally recognized union, establish a constructive dialogue with their freely chosen representatives and bargain in good faith with such representatives.

Environmental Practices

We expect our suppliers to conduct business in ways that protect and preserve the environment. At a minimum, we expect our suppliers to meet applicable environmental laws, rules and regulations in their operations in the countries in which they do business.

We prompt suppliers to actively work on the reduction of Greenhouse Gas Emissions and the purchase or production and use of energy from renewable sources (e.g., hydroelectric, wind, solar, geothermal, bioenergy) and to the efficient use of energy by reducing the waste/loss of energy or upgrading equipment with lower energy consumption.

Suppliers should operate in a manner that secures pollution prevention and actively embrace waste management practices as well as improve overall resource efficiency of their operations and products throughout the life cycle.

Coca-Cola HBC Environmental Policy: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/environmental-policy>

Biodiversity, Deforestation, and Land Conservation

Where possible, suppliers shall avoid and in any case minimise impacts on biodiversity and deforestation, promote the natural habitats and employ practices for the management of soil to avoid loss of nutrients, erosion, and land pollution.

Suppliers shall seek opportunities for biodiversity conservation linked to their activity.

If a Supplier's production facilities are located in or in close proximity to the areas critical for conserving biodiversity and maintaining ecosystem functioning, the Supplier shall apply all reasonable efforts to avoid any damage to as well as to restore such biodiversity and ecosystems. For more information Suppliers should refer to the Coca-Cola HBC Biodiversity Statement in our public web site:

Declarația Coca-Cola HBC privind biodiversitatea: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/biodiversity-statement>

Conflictul de Interese

Se așteaptă din partea angajaților Companiei să selecteze întotdeauna și să discute cu furnizorii care desfășoară sau care doresc să desfășoare tranzacții comerciale cu Compania într-un mod complet deschis și onest, în baza meritelor persoanelor respective sau companiei respective, și a produselor și serviciilor acestora, fără nicio compensație specială acordată acestora sau familiilor ori prietenilor acestora. În consecință, angajații nu vor avea nicio relație, fie de ordin financiar sau de altă natură, cu niciun furnizor, care ar putea intra sau ar putea părea că intră în conflict cu obligația angajatului de a acționa în interesul Coca-Cola HBC. De exemplu, furnizorii nu vor utiliza sau nu vor efectua în alt mod plăți către niciun angajat al Coca-Cola HBC pe parcursul oricărei tranzacții desfășurate între furnizor și Companie. Relațiile de prietenie din afara raporturilor comerciale sunt inevitabile și acceptabile, dar furnizorii vor avea grijă ca nicio relație personală să nu fie folosită pentru influențarea judecății comerciale a angajatului Coca-Cola HBC. Dacă un angajat al furnizorului este înrudit (soț/soție, părinte, frate/soră, bunic/bunică, copil, nepot/nepoată, socru/soacră sau partener/parteneră de viață) cu un angajat al Coca-Cola HBC, sau dacă un furnizor are orice altă relație cu un angajat al Coca-Cola HBC, care ar putea reprezenta un conflict de interese, furnizorul va divulga acest fapt către Coca-Cola HBC sau se va asigura că angajatul societății face acest lucru.

Cadourile, Mesele de Afaceri și Protocolul/Activitățile de divertisment

Angajații Coca-Cola HBC vor accepta doar ospitalitatea comercială normală a furnizorilor, rezonabilă și corespunzătoare în circumstanțele date. Mesele de afaceri obișnuite și cadourile simbolice sunt, în general, acceptate, dar furnizorii nu vor oferi angajaților Coca-Cola HBC cadouri însemnate sau luxoase, mese de afaceri sau protocol /activități de divertisment care pot fi interpretate ca exercitând o influență necorespunzătoare. Cadourile în numerar sau în echivalente de numerar nu sunt permise. Cadourile și protocolul/activitățile de divertisment pentru furnizori vor fi acordate în interesul comercial legitim al Companiei și vor fi rezonabile și corespunzătoare în circumstanțele date. Angajații noștri vor ține întotdeauna seama de regulile interne ale furnizorilor noștri cu privire la primirea de cadouri și la protocol/activități de divertisment.

Evidențe Financiare și de Afaceri

Atât furnizorul, cât și Coca-Cola HBC vor ține evidențe exacte ale tuturor aspectelor ce țin de relația comercială a furnizorului cu Coca-Cola HBC. Aceasta include înregistrarea corespunzătoare a tuturor cheltuielilor și plăților. Dacă Coca-Cola HBC plătește tarif pe oră pentru serviciile unui angajat al furnizorului, evidențele temporale vor fi complete și exacte. Furnizorii nu vor întârzia transmiterea facturii sau vor permite în alt mod amânarea unei cheltuieli pentru o altă perioadă contabilă.

Darea de Mită

Coca-Cola HBC aplică o abordare de „toleranță zero” față de orice formă de mită și corupție. Furnizorii care acționează în numele Coca-Cola HBC trebuie să respecte toate legile aplicabile anti-mită și anticorupție care privesc mituirea funcționarilor publici și entităților private. Furnizorii trebuie să respecte Codul de conduită în afaceri și Politica anti-mită al Coca-Cola HBC, deoarece acestea se aplică terților și sunt disponibile pe site-ul web al Coca-Cola HBC:

Codul Coca-Cola HBC de conduită în afaceri: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/code-of-business-conduct>

Politica Coca-Cola HBC Anti-Mită: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/anti-bribery-policy>.

În ceea ce privește orice tranzacție efectuată în calitate de furnizor al Coca-Cola HBC, sau care implică în alt mod Coca-Cola HBC, furnizorul nu va transfera nimic de valoare, în mod direct sau indirect, către niciun funcționar public, angajat al unei societăți controlate de stat, sau partid politic, în scopul obținerii oricărui beneficiu sau avantaj neadekvat. Furnizorii vor ține o evidență

Coca-Cola HBC Biodiversity Statement: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/biodiversity-statement>

Conflicts of Interest

The Company employees are expected to always select and deal with suppliers who are doing, or seeking to do, business with the Company in a completely straightforward, honest manner, based upon the merits of such persons or entity and their products and services and without any special considerations given back to them or their friends or families. Accordingly, employees should have no relationship, financial or otherwise, with any supplier that might conflict, or appear to conflict, with the employee's obligation to act in the best interest of Coca-Cola HBC. For example, suppliers should not employ or otherwise make payments to any employee of Coca-Cola HBC during the course of any transaction between the supplier and the Company. Friendships outside of the course of business are inevitable and acceptable, but suppliers should take care that any personal relationship is not used to influence the Coca-Cola HBC employee's business judgment. If a supplier employee is a family relation (spouse, parent, sibling, grandparent, child, grandchild, mother- or father-in-law, or domestic partner) to an employee of Coca-Cola HBC, or if a supplier has any other relationship with an employee of Coca-Cola HBC that might represent a conflict of interest, the supplier should disclose this fact to Coca-Cola HBC.

Gifts, Meals and Entertainment

Employees of Coca-Cola HBC are prohibited from accepting anything more than normal business hospitality from suppliers that is reasonable and appropriate under the circumstances. Ordinary business meals and small tokens of appreciation generally are fine, but suppliers should not offer Coca-Cola HBC employees excessive or lavish gifts, meals or entertainment that may give the appearance of undue influence. Gifts of cash or cash equivalents, such as gift cards, are never allowed. Gifts and entertainment for suppliers must support the legitimate business interests of the Company and should be reasonable and appropriate under the circumstances. Our employees should always be sensitive to our suppliers' own rules on receiving gifts and entertainment.

Business and Financial Records

Both the supplier and Coca-Cola HBC must keep accurate records of all matters related to the supplier's business with Coca-Cola HBC. This includes the proper recording of all expenses and payments. If Coca-Cola HBC is being charged for a supplier employee's time, time records must be complete and accurate. Suppliers should not delay sending an invoice or otherwise enable the shifting of an expense to a different accounting period.

Bribery and Corruption

Coca-Cola HBC applies a “zero tolerance” approach towards any form of bribery and corruption. Suppliers acting on behalf of Coca-Cola HBC must comply with all applicable anti-bribery and anti-corruption laws dealing with bribery of public officials or private parties. Suppliers must comply with Coca-Cola HBC's Code of Business Conduct and Anti-Bribery Policy, as these apply to third parties and are available at Coca-Cola HBC's website:

Coca-Cola HBC Code of Business Conduct: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/code-of-business-conduct>

Coca-Cola HBC Anti-Bribery Policy: <https://www.coca-colahellenic.com/en/about-us/corporate-governance/policies/anti-bribery-policy>.

In connection with any transaction as a supplier to Coca-Cola HBC, or that otherwise involves Coca-Cola HBC, the supplier must not transfer anything of value, directly or indirectly, to any Public Official, employee of a government-controlled company, or political party, in order to obtain any



scrisă a tuturor plăților (inclusiv orice cadouri, mese, protocol/ activități de divertisment, sau orice altceva de valoare) efectuate în numele Coca-Cola HBC, sau din fonduri puse la dispoziție de Coca-Cola HBC. Furnizorii vor transmite o copie a evidenței respective către Coca-Cola HBC, la solicitarea acesteia. Înainte de angajarea unor terțe părți care pot interacționa cu funcționari publici în numele său, Coca-Cola HBC efectuează o verificare prealabilă („due diligence”) anti-mită pentru astfel de părți. Furnizorul trebuie să transmită cu promptitudine toate datele și informațiile care pot fi solicitate de Coca-Cola HBC în scopul efectuării unei astfel de verificări prealabile anti-mită

Protejarea informațiilor confidențiale

În contextul colaborării sale cu Coca-Cola HBC, se așteaptă ca Furnizorul să se asigure că nu se întâmplă nimic care să conducă la o încălcare din partea Furnizorului a oricărei obligații de confidențialitate pe care Furnizorul și-a asumat-o față de o terță parte sau care ar duce la încălcarea oricăror legi referitoare la utilizarea abuzivă a informațiilor confidențiale, a know-how-ului sau a proprietății intelectuale ale oricărei părți. De asemenea, orice și toate informațiile furnizate Furnizorului de către Coca-Cola HBC care nu fac parte din domeniul public vor fi considerate confidențiale și ar trebui să fie utilizate de Furnizor numai în scopul desemnat, fără a nu fi dezvăluite unei terțe părți.

Legile concurenței și antitrust

Se așteaptă ca furnizorii să concureze cu integritate în întreaga lume și să respecte toate legile în materie de concurență și antitrust care sunt aplicabile afacerii lor și colaborării lor cu Coca-Cola HBC, incluzând cu titlu indicativ a se abține de la angajarea în orice activități ilegale care poate restrânge concurența și evitarea oricărei acțiuni care poate duce direct sau indirect la o colaborare ilegală între concurenți, cum ar fi stabilirea prețurilor sau manipularea ofertelor.

Marketing responsabil

Mărcile noastre trebuie să fie promovate în mod responsabil, iar Furnizorii noștri, care sunt contractați să furnizeze servicii de marketing și promovare pentru produsele noastre, cum ar fi agențiile de publicitate și digitale, trebuie să cunoască și să înțeleagă principiile politicilor de marketing responsabil implementate de Coca-Cola HBC în ceea ce privește mărcile noastre, precum și mărcile pe care le îmbuteliam sau le distribuim în numele altor proprietari de mărci. Acești Furnizori trebuie, de asemenea, să se asigure că personalul sau terții pe care îi contractează în furnizarea unor astfel de servicii sunt, de asemenea, conștienți și respectă politicile noastre de marketing responsabile.

Protejarea Informațiilor și a datelor cu caracter personal

Furnizorii vor proteja informațiile confidențiale aparținând Coca-Cola HBC. Furnizorii care au avut acces la informații confidențiale în virtutea relației comerciale nu vor divulga informațiile respective nimănui, decât în baza autorizației în acest sens, din partea Coca-Cola HBC. Dacă un furnizor consideră că a avut acces la informațiile confidențiale ale Coca-Cola HBC din greșeală, furnizorul va comunica imediat acest aspect persoanei sale de contact din cadrul Companiei și nu va divulga informațiile respective altcuiva. În mod asemănător, un furnizor nu va divulga niciunei persoane din cadrul Coca-Cola HBC informații referitoare la orice altă societate dacă furnizorul are obligația contractuală sau legală de a nu face cunoscute informațiile respective.

Furnizorii trebuie să respecte legislația aplicabilă privind protecția datelor, inclusiv Regulamentul general al Uniunii Europene privind protecția datelor („GDPR”).

Raportarea unei Potențiale Conduite Necorespunzătoare

Furnizorii care consideră că un angajat al Coca-Cola HBC sau orice altă persoană care acționează în numele Coca-Cola HBC, a avut o conduită ilegală sau în alt mod necorespunzătoare, vor raporta acest aspect Companiei. Încurajăm, de asemenea toți furnizorii noștri să aducă la cunoștința noastră orice probleme legate de conformitate sau principii de etică pe care le identifică în colaborarea cu Compania și să fie siguri că îngrijorările raportate vor fi luate în serios și soluționate în mod corespunzător de către Coca-Cola HBC. Orice

improper benefit or advantage. Suppliers must keep a written accounting of all payments (including any gifts, meals, entertainment or anything else of value) made on behalf of Coca-Cola HBC, or out of funds provided by Coca-Cola HBC. Suppliers must furnish a copy of this accounting to Coca-Cola HBC upon request. Prior to the engagement of third parties which may interact with Public Officials on its behalf, Coca-Cola HBC conducts an anti-bribery due diligence for such parties. Supplier shall promptly submit all data and information that may be requested by Coca-Cola HBC for the purposes of such anti-bribery due diligence.

Protecting proprietary information

In the context of its collaboration with Coca-Cola HBC, the Supplier is expected to ensure that nothing occurs that would lead to a breach on the Supplier's part of any confidentiality obligation that the Supplier has undertaken vis a vis a third party, or that would result in breach of any laws relating to misuse of any party's confidential information, know-how or intellectual property. Equally, any and all information provided to the Supplier by Coca-Cola HBC which is not in the public domain shall be deemed confidential and should only be used by the Supplier for its designated purpose, not to be disclosed to any third party.

Competition and Antitrust laws

Suppliers are expected to compete with integrity around the world, and to comply with all competition and antitrust laws which are applicable to their business and to their collaboration with Coca-Cola HBC, including by way of indication to refrain from engaging in any illegal activities that may restrict competition, and avoid any action that may directly or indirectly lead to unlawful collaboration among competitors, such as price fixing or bid-rigging

Responsible Marketing

Our brands must be advertised and marketed responsibly, and our Suppliers, which are engaged to provide marketing and promotional services for our products, such as advertising and digital agencies, must be aware and understand the principles of the responsible marketing policies implemented by Coca-Cola HBC regarding our brands as well as brands that we bottle or distribute on behalf of other brand owners. Such Suppliers should also ensure that the personnel or third parties they engage in the provision of such services are also aware and comply with our responsible marketing policies.

Protecting Information and Personal Data

Suppliers should protect the confidential information of Coca-Cola HBC. Suppliers who have been given access to confidential information as part of the business relationship should not share this information with anyone unless authorized to do so by Coca-Cola HBC. Suppliers should not trade in securities, or encourage others to do so, based on confidential information received from Coca-Cola HBC. If a supplier believes it has been given access to Coca-Cola HBC's confidential information in error, the supplier should immediately notify its contact at the Company and refrain from further distribution of the information. Similarly, a supplier should not share with anyone at Coca-Cola HBC information related to any other company if the supplier is under a contractual or legal obligation not to share the information.

Suppliers should comply with applicable Data Protection laws, including the EU General Data Protection Regulation (“GDPR”).

Reporting Potential Misconduct

Suppliers who believe that an employee of Coca-Cola HBC, or anyone acting on behalf of Coca-Cola HBC, has engaged in illegal or otherwise improper conduct, should report the matter to the Company. We would also encourage all our suppliers to freely raise any issues of compliance or ethics you come across in our Company and feel confident that your concerns will be taken seriously and handled appropriately by Coca-Cola HBC. Concerns should be



îngrijorare trebuie discutată mai întâi cu managerul angajatului din cadrul Coca-Cola HBC sau cu Directorul Juridic la nivelul Coca-Cola HBC pe parte de conformitate (Head of Legal Compliance) la adresa de email: compliance@cchellenic.com, sau se poate utiliza Linia Speak Up! Disponibilă pe website-ul www.coca-colahellenic.ethicspoint.com. Coca-Cola HBC nu va tolera nicio represiune din partea angajaților săi împotriva furnizorilor ca urmare a raportării cu bună credință a unei posibile conduite necorespunzătoare sau ca urmare a colaborării în cadrul unei investigații.

Sanctiuni Internaționale

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să respecte Politica privind Sanctiunile și Politica de recuzare ale Coca-Cola HBC disponibilă pe site-ul web: <http://www.coca-colahellenic.com>, orice sanctiuni, embargouri, restricții comerciale sau cerințe similare sau conexe, administrate și / sau aplicate de către Departamentul de Stat al SUA sau Departamentul Trezoreriei SUA și orice sanctiuni sau măsuri restrictive impuse de Consiliul de Securitate al Organizației Națiunilor Unite, Uniunea Europeană, orice stat membru al Uniunii Europene, Elveția, Regatul Unit sau de orice altă autoritate guvernamentală sub a cărei jurisdicție Coca-Cola HBC, furnizorul sau orice afiliat de acolo operează.

Conformitatea cu standardele și legislația aplicabilă

Ca și *standard minimal*, furnizorii Coca-Cola HBC vor avea obligația să întrunească standardele următoare referitoare la desfășurarea activității lor, după cum urmează:

Legislație și Norme - Furnizorul va respecta legislația aplicabilă, inclusiv prevederile din legislația fiscală aplicabilă, normele, Regulamentele și cerințele necesare procesului de fabricare, distribuție și furnizare a produselor, precum și în furnizarea serviciilor către Coca-Cola HBC.

Munca Copiilor - Furnizorul nu va folosi munca copiilor așa cum este definită de legislația locală.

Sclavia, Munca Forțată și Traficul de ființe umane - Furnizorul nu va reține nicio persoană în sclavie sau robie și nu va folosi munca forțată, obligatorie sau constrânsă și nu se va angaja în nicio formă de trafic de ființe umane. Furnizorul nu va impune lucrătorilor nicio taxă pentru a-și asigura angajarea sau plasarea, sau pentru a compensa orice cost pe care l-a suportat Furnizorul în procesul de recrutare.

Abuzul la locul de muncă - Furnizorul nu va abuza muncitorii fizic sau în orice alt fel.

Părțile terțe - Furnizorul va respecta dreptul angajaților de a alege să fie reprezentați de către părți terțe (libertatea de asociere) și dreptul la negociere colectivă în conformitate cu legile aplicabile (negocierea colectivă). Furnizorul va respecta toate legile locale și naționale aplicabile privind libertatea de asociere și negocierea colectivă.

Remunerații și Beneficii - Remunerațiile și beneficiile vor fi în conformitate cu legislația aplicabilă.

Programul de lucru & Orele suplimentare - Condițiile de muncă, inclusiv orele de lucru și orele suplimentare, cerințele fizice și mentale vor respecta legile aplicabile.

Sănătatea și siguranța - Condițiile de lucru vor fi în conformitate cu legislația aplicabilă.

Mediul înconjurător - Furnizorul va respecta legislația aplicabilă cu privire la mediul înconjurător.

Conflictul de interese - Angajații Coca-Cola HBC și furnizorii noștri trebuie să evite situațiile în care pot apărea conflicte de interese.

Evidențe financiare și de afaceri - Furnizorul va respecta întreaga legislație aplicabilă cu privire la modalitatea de raportare și de menținere a înregistrărilor financiare.

raised initially with employee's manager in Coca-Cola HBC or with Coca-Cola HBC Head of Legal Compliance at compliance@cchellenic.com, or you can use our Speak Up! Line at www.coca-colahellenic.ethicspoint.com. Coca-Cola HBC will not tolerate a reprisal by any of our employees against suppliers for reporting a concern in good faith or assisting with an investigation.

International Sanctions

We expect our suppliers to comply with Coca-Cola HBC Sanctions Policy and Recusal Policy available at Coca-Cola HBC's website: <http://www.cocacolahellenic.com>, any applicable sanctions, embargoes, trade restrictions or similar or related requirements, administered and/or enforced by the US Department of State or US Department of the Treasury, and any applicable sanctions or restrictive measures imposed by the United Nations Security Council, the European Union, any European Union's member state, Switzerland, the United Kingdom or any other governmental authority under whose jurisdiction Coca-Cola HBC, the supplier or any affiliate there of operates.

Compliance with Applicable Laws and Standards

At a minimum, suppliers to Coca-Cola HBC will be required to meet the following standards with respect to their operations as a whole:

Laws and Regulations - Supplier will comply with all applicable laws, including applicable tax laws, rules, regulations and requirements in the manufacture and distribution of products and supplies and in providing services to Coca-Cola HBC.

Child Labour - Supplier will not use child labour as defined by local law.

Slavery, Forced Labour and Human Trafficking - Supplier will not hold any person in slavery or servitude and will not use forced, bonded or compulsory labour or engage in any form of human trafficking. Supplier will not impose to workers any fees to secure their employment or placement, or to compensate any cost whatsoever Supplier incurred in the recruitment process.

Abuse of Labour - Supplier will not abuse labour, physically or otherwise.

Third Parties - Supplier will respect employees' rights to choose whether to be represented by third parties (freedom of association) and to bargain collectively in accordance with applicable laws (collective bargaining). Supplier will comply with all applicable local and national laws on freedom of association and collective bargaining.

Wages and Benefits - Wages and benefits will comply with applicable laws.

Working Hours & Overtime - Working conditions, including, working hours and overtime physical and mental demands will comply with applicable laws.

Health and Safety - Working conditions will comply with applicable laws.

Environment - Supplier will comply with applicable environmental laws.

Conflicts of Interest - Coca-Cola HBC employees and our suppliers should avoid situations where a conflict of interest may occur.

Business & Financial Records - Supplier will comply with all applicable laws concerning financial recordkeeping and reporting.



Coca-Cola HBC Romania

Darea de mită & Corupție - Furnizorul va respecta toate legile aplicabile, anti-mită și legile anticorupție și nu va folosi mită sau practici frauduloase.

Legile concurenței - Furnizorul trebuie să respecte toate legile aplicabile în materie de concurență și antitrust care sunt relevante și se aplică afacerii lor, precum și colaborării cu Coca-Cola HBC.

Protejarea Informațiilor și a datelor cu caracter personal - Furnizorul va păstra confidențiale toate informațiile care nu sunt de domeniu public și care au fost divulgate furnizorului, dar care aparțin Coca-Cola HBC sau unei alte părți terțe. Furnizorii vor respecta legislația aplicabilă privind protecția datelor privind protecția datelor, inclusiv GDPR UE.

Sanctiuni - Furnizorul va respecta Sanctiunile Internaționale aplicabile.

Biodiversitate și defrișări - Furnizorul trebuie să respecte legislația aplicabilă referitoare la biodiversitate și reglementările UE privind defrișările.

Demonstrarea Conformității

Furnizorul trebuie să fie capabil să demonstreze conformitatea cu Normele pentru furnizori la solicitarea și spre satisfacția Coca-Cola HBC.

În cazul în care cea de-a opta Convenție a Organizației Internaționale a Muncii ("OIM") stabilește standarde mai riguroase decât cele locale, Furnizorul va trebui să respecte standardele OIM. Aceste cerințe minime sunt o parte integrantă a tuturor acordurilor încheiate de Coca-Cola HBC cu furnizorii săi direcți. Ne așteptăm ca furnizorii noștri să dezvolte și să implementeze procese interne pentru derularea activităților în vederea asigurării conformității cu aceste Norme pentru furnizori.

Colaborăm cu The Coca-Cola Company care utilizează în mod frecvent părți terțe independente care să verifice conformitatea furnizorilor cu Normele pentru furnizori; această verificare include interviuri confidențiale cu angajații și cu muncitorii contractați la locul de muncă. În cazul în care un furnizor nu respectă din orice punct de vedere vreuna din cerințele Normelor pentru furnizori, se așteaptă ca respectivul furnizor să implementeze măsuri de remediere. Coca-Cola HBC își rezervă dreptul de a rezilia contractul cu orice furnizor care nu poate dovedi conformitatea cu cerințele acestor Norme pentru furnizori.

Prezenta anexă este încheiată în limbile română și în engleză. În caz de conflict, varianta în limba română va prevala.

Bribery & Corruption - Supplier will comply with all applicable, anti-bribery laws and anti-corruption laws and will not use bribes or fraudulent practices.

Competition laws - Supplier is expected to comply with all applicable competition and anti-trust laws which are relevant and apply to their business as well as to their collaboration with Coca-Cola HBC.

Protecting Information and Personal Data - Supplier will safeguard Coca-Cola HBC's and other third party non-public information disclosed to supplier. Supplier will comply with applicable Data Protection laws including EU GDPR.

Sanctions - Supplier will comply with applicable International Sanctions.

Biodiversity & Deforestation - Supplier shall comply with applicable law related to Biodiversity and the EU deforestation regulations.

Demonstration of Compliance

Supplier must be able to demonstrate compliance with the Supplier Guiding Principles at the request and to the satisfaction of Coca-Cola HBC.

If the eight Core Convention of the International Labour Organisation ("ILO") establish higher standard than local law, the Supplier shall meet the ILO standards. These minimum requirements are part of all agreements between Coca-Cola HBC and its direct suppliers. We expect our suppliers to develop and implement appropriate internal business processes to ensure compliance with these Supplier Guiding Principles.

We collaborate with The Coca-Cola Company, which routinely utilize independent third parties to assess suppliers' compliance with the Supplier Guiding Principles; the assessments include confidential interviews with employees and on-site contract workers. If a supplier fails to uphold any aspect of the requirements of the Supplier Guiding Principles, the supplier is expected to implement corrective actions. Coca-Cola HBC reserves the right to terminate an agreement with any supplier that cannot demonstrate that they are upholding the requirements of these Supplier Guiding Principles.

This annex is concluded both in Romanian and English. In case of discrepancies, the Romanian version shall prevail.

Furnizorul, prin/Supplier, by:

Nume/Name:

Functie/Function:

Semnatura, ștampila/Signature, stamp: